



**ОБУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 05 грудня 2025 року

м. Обухів

№ 885

**Про організацію списання нематеріальних активів у
виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області**

Відповідно до частини 8 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», наказу Міністерства фінансів України від 23 січня 2015 року №11 «Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору»; Порядку списання об'єктів комунальної власності (необоротних активів) в органах місцевого самоврядування; підприємствах, установах, закладах Обухівської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням Обухівської міської ради Київської області від 24 вересня 2020 року №1619-69-VII, Положення про облікову політику та організацію бухгалтерського обліку у Виконавчому комітеті Обухівської міської ради, затвердженого розпорядженням Обухівського міського голови від 11 листопада 2021 року №540, розпорядження міського голови від 26 вересня 2025 року №677 «Про організацію списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області», з метою визначення непридатності, встановлення неможливості подальшого використання, списання нематеріальних активів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області

1. Створити комісії для списання нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області (рахунки бухгалтерського обліку бюджетних установ 12), у складі:

1.2. Комісія №1 для списання нематеріальних активів, а саме програмного забезпечення для бухгалтерського обліку та планування бюджету:

Голова комісії: керуюча справами виконавчого комітету Обухівської міської ради – Людмила БАКАЙЧУК або посадова особа, яка виконує її обов'язки;

Члени комісії:

- 1) начальник відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олена БОБКОВА (у разі, якщо вона не є матеріально відповідальною особою за активи, які списуються);
- 2) заступник начальника відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Оксана ПРОКОПЕЦЬ;

- 3) головний спеціаліст відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Анна КОВРИЖЕНКО;
- 4) провідний спеціаліст відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олександра ЛЕНДА;
- 5) начальник відділу інформаційних технологій та електронного урядування виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олександр УСТИМЕНКО.

1.2. Комісія №2 для списання нематеріальних активів, а саме програмного забезпечення, що використовується у роботі інших відділів виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області, крім відділу фінансово-господарського забезпечення:

Голова комісії: заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Обухівської міської ради – Володимир ЦЕЛЬОРА або керуюча справами виконавчого комітету Обухівської міської ради – Людмила БАКАЙЧУК;

Члени комісії:

- 1) начальник відділу інформаційних технологій та електронного урядування виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олександр УСТИМЕНКО (у разі, якщо він не є матеріально відповідальною особою за активи, які списуються);
- 2) начальник загального відділу виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Вікторія ОСТРОЛУЦЬКА (у разі, якщо вона не є матеріально відповідальною особою за активи, які списуються);
- 3) заступник начальника юридичного відділу виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олена КУЧМА;
- 4) головний спеціаліст відділу інформаційних технологій та електронного урядування виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Ігор ЛЕВЧЕНКО;
- 5) інші спеціалісти відділів виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області, у користуванні яких перебувають нематеріальні активи (програмне забезпечення).

2. Комісії зі списання нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області встановлюють причини невідповідності критеріям нематеріальних активів.

3. Акти на списання нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області складаються комісіями із списання, у них вказуються: найменування, інвентарний (номенклатурний) номер, початок експлуатації активу, його коротка характеристика, первісна вартість, сума нарахованого зносу, причина вибуття тощо, за формою, що затверджена розпорядженням Обухівського міського голови від 11.11.2021 №540. Акти підписуються членами комісії, матеріально відповідальними особами, затверджуються міським головою або особою, яка виконує його повноваження та передаються до відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області.

