



**ОБУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 16 вересня 2025 року

м. Обухів

№ 677

**Про організацію списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області**

Відповідно до частини 8 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», наказу Міністерства фінансів України від 23 січня 2015 року №11 «Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору»; Порядку списання об'єктів комунальної власності (необоротних активів) в органах місцевого самоврядування; підприємствах, установах, закладах Обухівської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням Обухівської міської ради Київської області від 24 вересня 2020 року №1619-69-VII, Положення про облікову політику та організацію бухгалтерського обліку у Виконавчому комітеті Обухівської міської ради, затвердженого розпорядженням Обухівського міського голови від 11 листопада 2021 року №540, у зв'язку зі змінами у кадровому складі підрозділів виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області та з метою визначення непридатності, встановлення неможливості подальшого використання, списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області

1. Створити комісії для списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області (рахунки бухгалтерського обліку бюджетних установ 10, 11, 12), у складі:

1.2. Комісія №1 для списання основних засобів, а саме багаторічних насаджень:

Голова комісії: заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Обухівської міської ради – Володимир ЦЕЛЬОРА або посадова особа, яка виконує його обов'язки;

Члени комісії:

1) начальник відділу охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олег ПРОКОПЕНКО;

2) начальник відділу з питань благоустрою Управління капітального будівництва та експлуатаційних послуг виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області або особа, що виконує його обов'язки;

- 3) провідний спеціаліст відділу з питань благоустрою Управління капітального будівництва та експлуатаційних послуг виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Альона КОТОВА;
- 4) головний спеціаліст відділу охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області або особа, що виконує його обов'язки;
- 5) старости та діловоди сіл Обухівської міської територіальної громади (у разі списання багаторічних насаджень у селах Обухівської міської територіальної громади).

1.2. Комісія №2 для списання основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, а саме: канцелярського приладдя, господарського інвентаря, спецодягу та взуття, меблів, генераторів, садової та іншої техніки, інших малоцінних необоротних предметів, термін експлуатації яких більше одного року, що використовуються для службових та господарських потреб у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області:

Голова комісії: керуюча справами виконавчого комітету Обухівської міської ради – Людмила БАКАЙЧУК або посадова особа, яка виконує її обов'язки;

Члени комісії:

- 1) начальник відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олена БОБКОВА (у разі, якщо вона не є матеріально відповідальною особою за цінності, які списуються);
- 2) головний спеціаліст відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Юлія СИНЯВСЬКА;
- 3) провідний спеціаліст відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олександра ЛЕНДА;
- 4) завідувач господарством виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Іван САВОНІК (у разі, якщо він не є матеріально відповідальною особою за цінності, які списуються);
- 5) завідувач сектором з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту відділу оборонної роботи, взаємодії з правоохоронними органами та з питань надзвичайних ситуацій і цивільного захисту виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олександр ЛЕНДА (у разі списання генераторів, садової техніки, іншого обладнання для забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування);
- 6) діловоди сіл Обухівської міської територіальної громади (у разі списання основних засобів, що використовуються для службових та господарських потреб у селах Обухівської міської територіальної громади).

1.3. Комісія №3 для списання основних засобів, а саме: комп'ютерної техніки та її комплектуючих, копіювальної техніки, кондиціонерів:

Голова комісії: керуюча справами виконавчого комітету Обухівської міської ради – Людмила БАКАЙЧУК або посадова особа, яка виконує її обов'язки;

Члени комісії:

- 1) начальник відділу інформаційних технологій та електронного урядування виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олександр УСТИМЕНКО (у разі, якщо він не є матеріально відповідальною особою за цінності, які списуються);
- 2) головний спеціаліст відділу інформаційних технологій та електронного урядування виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Ігор ЛЕВЧЕНКО;
- 3) начальник відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олена БОБКОВА (у разі, якщо вона не є матеріально відповідальною особою за цінності, які списуються);
- 4) завідуючий господарством виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Іван САВОНІК (у разі, якщо він не є матеріально відповідальною особою за цінності, які списуються);
- 5) провідний спеціаліст відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області – Олександра ЛЕНДА;
- 6) діловоди сіл Обухівської міської територіальної громади (у разі списання основних засобів, що використовуються для службових потреб у селах Обухівської міської територіальної громади).

2. Встановити, що комісії зі списання технічної та проектно-кошторисної документації, основних засобів, що знаходяться у місцевому матеріальному резерві, нематеріальних активів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області створюються на підставі окремого розпорядження Обухівського міського голови.

3. Встановити, що комісія зі списання багаторічних насаджень у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області взаємодіє зі структурним підрозділом, до повноважень якого віднесено утримання та збереження зелених насаджень на підпорядкованих територіях Обухівської міської територіальної громади.

4. Списання об'єктів незавершеного будівництва, будівель та споруд капітального будівництва, що перебувають у комунальній власності Обухівської міської територіальної громади, транспортних засобів незалежно від вартості, ступеня зносу та строку експлуатації; мереж електро-, газо-, тепло-, водопостачання, водовідведення незалежно від вартості, ступеня зносу та строку експлуатації здійснюється згідно з рішенням Обухівської міської ради Київської області. Комісії щодо списання цього індивідуально визначеного майна створюються на підставі окремого розпорядження Обухівського міського голови.

5. Комісії зі списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області:

- 5.1. здійснюють безпосередній огляд об'єкта, що підлягає списанню;
- 5.2. встановлюють причини невідповідності критеріям активу;
- 5.3. визначають осіб, з вини яких відбулося передчасне вибуття основних засобів із експлуатації, вносять пропозиції щодо їх відповідальності;
- 5.4. визначають можливість продажу (передачі) об'єктів іншим підприємствам, організаціям та установам або використання окремих вузлів, деталей, матеріалів,

що можуть бути одержані при демонтажі, розбиранні (ліквідації) основних засобів, встановлюють їх кількість і вартість.

6. Акти на списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області складаються комісіями із списання, у них вказуються дані, що характеризують об'єкти основних засобів: найменування, інвентарний (номенклатурний) номер, початок експлуатації об'єкта, первісна вартість, сума нарахованого зносу, коротка характеристика об'єкта, причина вибуття тощо, за формою, що затверджена розпорядженням Обухівського міського голови від 11.11.2021 №540. Акти підписуються членами комісії, матеріально відповідальними особами, затверджуються міським головою або особою, яка виконує його повноваження та передаються до відділу фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області.

7. У разі списання основних засобів, які вибувають у результаті аварії або правопорушення, до акта додається копія акта про аварію та документи, що підтверджують скоєння неправомірних дій.

8. У разі списання основних засобів, які вибувають у результаті стихійного лиха, до акта додається інформація стосовно обставини стихійного лиха.

9. У разі списання генераторів, комп'ютерної техніки, садової техніки, до акта додається висновок незалежного експерта, з яким укладено договір на послуги з технічної діагностики.

10. За відсутності одного чи більше членів комісій для списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області (відпустка, лікарняний, відрядження, тощо) (крім об'єктів незавершеного будівництва, будівель та споруд капітального будівництва, транспортних засобів, мереж електро-, газо-, тепло-, водопостачання, водовідведення), до складу комісій залучаються інші працівники без прийняття окремого розпорядження Обухівського міського голови. При цьому склад комісії не може бути меншим 3 (трьох) осіб.

11. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Обухівського міського голови від 26 серпня 2024 року № 465 «Про організацію списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів розпорядників бюджетних коштів у Виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області».

12. Загальному відділу виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області довести це розпорядження до відома всіх підрозділів та посадових осіб, що візьмуть участь у його виконанні.

13. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючу справами виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області Людмилу БАКАЙЧУК.

Секретар Обухівської міської ради

Олена Бобкова



Лариса ІЛЬЄНКО