



**ОБУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 487

від *12* вересня 2023 року

м. Обухів

Про порядок організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території населених пунктів, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи Обухівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки

Відповідно до статті 36, пункту 20 частини 4 статті 42, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 18 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», статті 15 Закону України «Про оборону України», Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 (далі Порядок), з метою належної організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території населених пунктів, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи (відділи, відділення, сектори, групи тощо) Обухівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі Обухівського РТЦК та СП):

1. Визначити відповідальним за ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території населених пунктів, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи Обухівського РТЦК та СП, головного спеціаліста відділу оборонної роботи, взаємодії з правоохоронними органами та з питань надзвичайних ситуацій і цивільного захисту населення Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області Андрія АЛЕКСЄЄВА.
2. Покласти на головного спеціаліста відділу оборонної роботи, взаємодії з правоохоронними органами та з питань надзвичайних ситуацій і цивільного захисту населення Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області наступні обов'язки:

- здійснення контролю за станом ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів за місцем їх проживання;
 - взаємодією з Обухівським РТЦК та СП з питань звітності, звіряння облікових даних, оповіщення призовників, військовозобов'язаних, резервістів;
 - вирішенням інших питань, що передбачені Порядком.
3. На період відсутності відповідального за ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території населених пунктів, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи Обухівського РТЦК та СП (відпустка, відрядження, хвороба, тощо) його обов'язки покладаються на начальника відділу оборонної роботи, взаємодії з правоохоронними органами та з питань надзвичайних ситуацій і цивільного захисту населення Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області Олександра ПРОЦЕНКА.
4. Затвердити функціональні обов'язки відповідального за ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території населених пунктів, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи Обухівського РТЦК та СП, згідно з додатком 1.
5. Визначити відповідальними за ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів за місцем їх проживання на території сіл, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи Обухівського РТЦК та СП, посадових осіб Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області:
- на території села Германівка - старосту села ЗАДНІПРЯНУ Тетяну Миколаївну;
 - на території сіл Григорівка, Гусачівка та Матяшівка – старосту цих сіл ШЕВЧЕНКА Вадима Іррізовича;
 - на території села Дерев'яна - старосту Дерев'янського старостинського округу БОЙКА Олександра Михайловича;
 - на території села Деремезна - старосту села ЛИТВИН Олену Петрівну;
 - на території сіл Долина та Макарівка - старосту цих сіл КРІПКУ Наталію Миколаївну;
 - на території села Перше Травня - старосту села СЕМЕНЮК Тамару Григорівну;
 - на території сіл Копачів, Застугна та Шевченкове - діловода цих сіл ЗЛЕНКО Тамару Василівну;
 - на території сіл Красне Перше та Козіївка - старосту Красненського Першого старостинського округу БОГАТИРЕНКА Сергія Михайловича;

- на території сіл Красна Слобідка та Безіменне - старосту цих сіл КУР'ЯНА Григорія Івановича;
- на території сіл Мала Вільшанка та Степок - старосту цих сіл ЛІТОВЧЕНКО Людмилу Василівну;
- на території села Нещерів - старосту Нещерівського старостинського округу ГУМЕНЮКА Анатолія Євгенійовича;
- на території села Перегонівка - старосту села ЧЕРЕВКО Надію Миколаївну;
- на території сіл Семенівка та Кулі - старосту сіл СТОРОЖИКА Геннадія Анатолійовича,

та покласти на них обов'язки з ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів за місцем їх проживання у розрізі відповідних населених пунктів.

6. Затвердити функціональні обов'язки відповідальних за ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів за місцем їх проживання на території сіл, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи Обухівського РТЦК та СП, згідно з додатком 2.
7. Затвердити форму Списку облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території сіл Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, згідно з додатком 3.
8. Відповідальним особам забезпечити належний стан ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів у відповідності до вимог Порядку.
9. Визнати розпорядження Обухівського міського голови №46 від 31 січня 2023 року, та №124 від 20 березня 2023 р. такими, що втратили чинність.
10. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Секретар Обухівської міської ради



Сергій КЛОЧКО

Вик. А.Алексеев

ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ

**відповідального за ведення військового обліку призовників,
військовозобов'язаних та резервістів на території населених пунктів, що
входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського
району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи Обухівського
РТЦК та СП
(далі Відповідальний)**

У відповідності до статті 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання статей 33, 34 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», пункту 9 абзацу 2, пункту 16 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 (далі Порядок), з метою забезпечення контролю за станом ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів у селах, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, та взаємодії з Обухівським РТЦК та СП з питань звітності, звіряння облікових даних, оповіщення призовників, військовозобов'язаних, резервістів та інших питань, передбачених Порядком, Відповідальний здійснює:

1) ведення списку облікових даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які перебувають на персонально-первинному обліку у Виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області за місцем їх проживання у селах, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, згідно зі Списком за формою, що є додатком 3. Список ведеться окремими групами для військовозобов'язаних та резервістів:

- а) офіцерського складу;
- б) рядового, сержантського та старшинського складу;
- в) з числа жінок,

та даних первинного обліку призовників, окремо для кожної адміністративно-територіальної одиниці, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області. Список ведеться у форматі Excel;

2) виявлення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають на території адміністративно-територіальних одиниць, що обслуговуються Виконавчими комітетом Обухівської міської ради Київської області, і не перебувають в ньому на персонально-первинному військовому обліку, направлення таких громадян до Обухівського РТЦК та СП для взяття на військовий облік, взяття призовників, військовозобов'язаних та резервістів на персонально-первинний військовий облік;

3) проведення відповідної роз'яснювальної роботи серед призовників, військовозобов'язаних та резервістів щодо виконання ними правил військового обліку;

4) оповіщення на вимогу Обухівського РТЦК та СП військовозобов'язаних та резервістів про їх виклик до Обухівського РТЦК та СП і забезпечення їх своєчасного прибуття;

5) взаємодію з Обухівським РТЦК та СП щодо здійснення спільних заходів в галузі оборонної роботи, строків та способів звіряння даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, внесення відповідних змін до них, а також щодо оповіщення призовників, військовозобов'язаних та резервістів;

6) подання до Обухівського РТЦК та СП на його вимогу відомостей щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів, військовий облік яких ведеться Виконавчим комітетом Обухівської міської ради Київської області;

7) внесення змін до списку облікових даних карток первинного обліку призовників щодо їх прізвища, власного імені та по батькові (за наявності), реквізитів паспорта громадянина України, адреси задекларованого/зареєстрованого місця проживання, сімейного стану, освіти, місця роботи і посади та надсилання щомісяця до 5 числа до Обухівського РТЦК та СП повідомлень про зміну облікових даних;

8) надсилання щомісяця до 5 числа до Обухівського РТЦК та СП повідомлення про зміну облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які змінили місце проживання в межах адміністративно-територіальної одиниці, а також військовозобов'язаних та резервістів, що прибули з мобілізаційними розпорядженнями;

9) звіряння не рідше одного разу на рік Списку з обліковими даними, що містяться у картках первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів;

10) звіряння не рідше одного разу на рік облікових даних карток первинного обліку призовників, які перебувають на персонально-первинному військовому обліку у Виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області з обліковими даними Обухівського РТЦК та СП (спільно з відповідальними за ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів за місцем їх проживання на території сіл, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи Обухівського РТЦК та СП);

11) складення і подання щороку до 1 грудня до Обухівського РТЦК та СП списків громадян, які підлягають приписці до призовних дільниць;

12) постійний контроль за виконанням посадовими особами підприємств, установ та організацій, які розташовані на території сіл, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади, вимог Порядку, а призовниками, військовозобов'язаними та резервістами — правил військового обліку;

13) інформування Обухівського РТЦК та СП про посадових осіб підприємств, установ та організацій, які порушують вимоги Порядку, а також про громадян, які

порушують правила військового обліку, для притягнення винних до відповідальності згідно із законом;

14) ведення та зберігання журналу обліку результатів перевірки стану військового обліку, звіряння їх облікових даних з даними Обухівського РТЦК та СП.

Забезпечує виконання інших дій та заходів, передбачених чинним законодавством у сфері військового обліку та мобілізаційної роботи.

Керуючий справами
Виконавчого комітету Обухівської міської
ради Київської області



Віктор РОГОЗА

ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ

**відповідальних за ведення персонально-первинного військового обліку
призовників, військовозобов'язаних та резервістів за місцем їх проживання
на території сіл, що входять до складу Обухівської міської територіальної
громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні
підрозділи Обухівського РТЦК та СП
(далі Відповідальних)**

У відповідності до статті 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання статей 33, 34 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», пункту 9 абзацу 2, пункту 16 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 (далі Порядок) з метою ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів за місцем їх проживання у селах, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області та інших питань передбачених Порядком, Відповідальні здійснюють:

1) виявлення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають на території адміністративно-територіальних одиниць, закріплених за Відповідальними, і не перебувають на персонально-первинному військовому обліку у Виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області, направлення таких громадян до Обухівського РТЦК та СП для взяття на військовий облік, взяття призовників, військовозобов'язаних та резервістів на персонально-первинний військовий облік;

2) взяття на персонально-первинний військовий облік громадян, які прибули на нове місце проживання до адміністративно-територіальних одиниць, закріплених за Відповідальними, тільки після взяття їх на військовий облік у Обухівському РТЦК та СП;

3) виключення з персонально-первинного військового обліку громадян під час їх вибуття в іншу адміністративно-територіальну одиницю до нового місця проживання тільки після зняття таких громадян з військового обліку у Обухівському РТЦК та СП;

4) ведення карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають на території адміністративно-територіальних одиниць, закріплених за Відповідальними;

5) ведення списку облікових даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів за формою, згідно з додатком 3, які проживають на території адміністративно-територіальних одиниць, закріплених за Відповідальними. Список ведеться окремими групами для військовозобов'язаних та резервістів:

- а) офіцерського складу;
- б) рядового, сержантського та старшинського складу;
- в) з числа жінок,

та даних первинного обліку призовників, окремо для кожної адміністративно-територіальної одиниці, закріпленої за Відповідальними. Список ведеться у форматі Excel;

б) проведення відповідної роз'яснювальної роботи серед призовників, військовозобов'язаних та резервістів щодо виконання ними правил військового обліку;

7) взаємодію з відповідальним за ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території населених пунктів, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, де відсутні відповідні підрозділи Обухівського РТЦК та СП (далі Відповідальний за ведення військового обліку) щодо здійснення спільних заходів в галузі оборонної роботи, строків та способів звіряння даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, внесення відповідних змін до них, а також щодо оповіщення призовників, військовозобов'язаних та резервістів;

8) подання Відповідальному за ведення військового обліку на його вимогу відомостей щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів, військовий облік яких вони ведуть;

9) внесення у п'ятиденний строк з дня подання відповідних документів змін до карток первинного обліку призовників щодо їх прізвища, власного імені та по батькові (за наявності), реквізитів паспорта громадянина України, адреси задекларованого/зареєстрованого місця проживання, сімейного стану, освіти, місця роботи і посади та надсилання щомісяця до 1 числа Відповідальному за ведення військового обліку повідомлень про зміну облікових даних ;

10) звіряння не рідше одного разу на рік облікових даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають на території адміністративно-територіальних одиниць, закріплених за Відповідальними:

а) зі списком облікових даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які перебувають на персонально-первинному обліку у Виконавчому комітеті Обухівської міської ради Київської області за місцем їх проживання у селах, що входять до складу Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області;

б) з обліковими даними, що містяться у списках персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів підприємств, установ та організацій, в яких вони працюють (навчаються), що перебувають на відповідній території адміністративно-територіальних одиниць, закріплених за Відповідальними;

в) з документами щодо реєстрації місця проживання фізичних осіб або з відображенням в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія;

г) з місцем фактичного проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

Зміни облікових даних, які виявлені під час звіряння, вносяться до карток первинного обліку, та надсилаються щомісяця до 1 числа Відповідальному за ведення військового обліку.

11) щомісяця до 1 числа надсилають Відповідальному за ведення військового обліку повідомлення про зміну облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які змінили місце проживання в межах адміністративно-територіальної одиниці, а також військовозобов'язаних та резервістів, що прибули з мобілізаційними розпорядженнями;

12) звіряння не рідше одного разу на рік облікових даних карток первинного обліку призовників, які перебувають на персонально-первинному військовому обліку з обліковими даними Обухівського РТЦК та СП (спільно з Відповідальним за ведення військового обліку);

13) складення і подання щороку до 25 листопада Відповідальному за ведення військового обліку списків громадян, які підлягають приписці до призовних дільниць;

14) приймання від призовників, військовозобов'язаних та резервістів під розписку у бланках розписок їх військово-облікових документів для звіряння з картками первинного обліку;

15) постійний контроль за виконанням Порядку посадовими особами підприємств, установ та організацій, що перебувають на відповідних території адміністративно-територіальних одиниць, закріплених за Відповідальними, а призовниками, військовозобов'язаними та резервістами — правил військового обліку;

16) інформування Відповідального за ведення військового обліку про посадових осіб підприємств, установ та організацій, які порушують вимоги Порядку, а також про громадян, які порушують правила військового обліку, для притягнення винних до відповідальності згідно із законом.

Забезпечують виконання інших дій та заходів, передбачених чинним законодавством у сфері військового обліку та мобілізаційної роботи.

Керуючий справами
Виконавчого комітету Обухівської міської
ради Київської області



Віктор РОГОЗА

Список

облікових даних призників, військовозобов'язаних та резервістів на територіях сіл Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області

які проживають на території

(група обліку: військовозобов'язані та резервісти офіцерського складу/військовозобов'язані та резервісти рядового, сержантського та старшинського складу/військовозобов'язані та резервісти з числа жінок/призовники)

(назва адміністративно-територіальної одиниці)

Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області

№ п/п	Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)	Число, місяць, рік народження	Категорія військового обов'язку: призвик, військовозобов'язаний, резервіст	Військово-облікова спеціальність	Ресраційний номер облікового запису в Єдиному державному реєстрі призників, військовозобов'язаних та резервістів/ресраційний номер облікової картки платника податків	Військове звання	Військово-обліковий документ, серія, номер, коли і ким виданий	Реквізити паспорта громадянина України (серія (за наявності), номер, ким та коли видано)	Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Освіта (цивільна, війська)	Спеціальність	Місце роботи і посада (навчання)	Адреса задекларованого (зарєстрованого) місця проживання	Адреса місця проживання	Сім'йний стан, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) членів сім'ї та їх народження	Стан здоров'я: придатний, обмежено придатний, непридатний	Дата взяття на облік	Дата виключення з обліку
1		3				8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1.																		
2.																		

Особа відповідальна за ведення військового обліку

« » 2023 року



Керуючий справами
Виконавчого комітету Обухівської міської
ради Київської області

Віктор РОГОЗА