



**ОБУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 14 травня 2024 року

м. Обухів

№ ддд

**Про внесення змін у розпорядження міського голови від 30.05.2023 №261  
«Про розподіл повноважень між першим заступником міського голови,  
заступниками міського голови та іншим посадовими особами  
Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області  
щодо підписання та погодження документів»**

Відповідно до частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 41 Інструкції з діловодства у виконавчих органах Обухівської міської ради Київської області в новій редакції, затвердженої рішенням виконавчого комітету Обухівської міської ради від 03.10.2023 №328 та Розподілу обов'язків між міським головою, першим заступником міського голови, заступниками міського голови та керуючим справами Виконавчого комітету Обухівської міської ради, затвердженого розпорядженням Обухівського міського голови від 25 листопада 2022 року №342, розпорядження Обухівського міського голови від 08.05.2024 №113-к «Про покладання обов'язків на Володимира ЦЕЛЬОРУ» у зв'язку з кадровими змінами та з метою забезпечення оптимальної організації документування діяльності виконавчого комітету міської ради, структурних підрозділів та комунальних підприємств міської ради

1. Пункт перший розпорядження міського голови від 30.05.2023 №261 «Про розподіл повноважень між першим заступником міського голови, заступниками міського голови та іншим посадовими особами Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області щодо підписання та погодження документів» викласти в новій редакції:

«1. Встановити, що заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Обухівської міської ради Цельора Володимир Васильович, який виконує повноваження першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Обухівської міської ради, підписує документи, замовником яких є виконавчий комітет Обухівської міської ради Київської області: договори на закупівлю товарів, робіт, послуг; акти надання послуг, виконаних робіт; видаткові накладні на отримання товару; погоджує заявки на фінансування отримувачів нижчого рівня, інших документів відповідно до розподілу обов'язків».

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Секретар Обухівської міської ради

Віктор Рогоза



Лариса ІЛЬЄНКО