

*ЗВІТ за 2025 рік
старости с.Гудимове
Обухівської міської територіальної громади
Семенюк Тамари Григорівни*

На початку звіту висловлюю щиро вдячність і повагу нашим захисникам і захисницям, завдяки яким ми мали можливість протягом усього року працювати та реалізовувати покладені на нас повноваження.

Відповідно до Конституції України, законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, Регламенту міської ради, Положення про старосту та інших нормативно-правових актів, що регламентують діяльність старости, звітую про роботу старости с.Гудимове за 2025 рік.

Згідно Рішення сесії Обухівської міської ради №20-I(II пленарне)-УІІ від 03 грудня 2020р ,я затверджена старостою села Перше Травня,нині села Гудимове.

Як член виконавчого комітету Обухівської міської ради брала участь у всіх засіданнях виконкому, представляла інтереси жителів старостинського округу, виконувала доручення міської ради, виконавчого комітету, секретаря міської ради та її заступників.

У процесі виконання своїх повноважень постійно взаємодіяла зі структурними підрозділами, посадовими особами міської ради, її виконавчих органів та комунальних підприємств.

Прийом громадян здійснювала за місцем роботи та за місцем проживання жителів села — як у робочий, так і в позаробочий час. Протягом звітного періоду до старостинського округу надходили звернення громадян з різних питань місцевого значення. Переважна їх частина стосувалася надання матеріальної допомоги на лікування , підтримки у складних життєвих обставинах, проведення ремонту дорожнього покриття, відновлення та утримання вуличного освітлення, а також надавала консультації та рекомендації щодо вирішення проблем різного характеру, здійснювала моніторинг дотримання прав і законних інтересів громадян.

Усі звернення опрацьовано в установлені законодавством строки та в межах наданих повноважень. За результатами їх розгляду заявникам надано обґрунтовані відповіді та вжито відповідних заходів реагування.

Діяльність старостинського округу здійснювалася відкрито та в інтересах громади. У межах наданих повноважень і фінансових можливостей проводилася системна робота щодо вирішення актуальних питань жителів та пошуку ефективних шляхів розв'язання нагальних проблем.

Забезпечувалася допомога жителям громади у переадресації заяв, звернень, пропозицій та інформацій відповідним посадовим особам міської ради та виконавчого комітету.

На письмові звернення надавала відповіді в межах компетенції. Звернення, що не належали до моїх повноважень, направлялися за належністю.

Тісно співпрацювала із соціальними службами міської ради з метою виявлення самотніх осіб та громадян, які потребують опіки.

Лише завдяки спільній роботі з секретарем міської ради, депутатським корпусом, виконавчим комітетом, структурними підрозділами та відділами ради вирішуються проблемні питання на території села.

Здійснюється облік, ведення та зберігання погосподарських книг — архівних відомостей про жителів громади. Дані з цих книг використовуються при оформленні спадщини. Подано щорічну статистичну звітність (форма № 6, сільрада).

Протягом звітної періоду видано характеристики та довідки різного характеру.

За дорученням секретаря міської ради налагоджено механізм інформування населення щодо нарахування земельного податку, податку на нерухоме майно, мінімального податкового зобов'язання з метою запобігання накопиченню податкової заборгованості.

Для забезпечення відкритого спілкування та інформування мешканців створено групу в месенджері «Viber», що сприяє оперативному обміну інформацією та зворотному зв'язку.

Кількісні показники с.Гудимове

- чисельність населення - 513 осіб;проживаючих близько 700 осіб;
- 295 дворів;
- 26 квартир

У 2025 році надано:

витяги з РТГ, довідки про фактичне місце проживання та про кількість зареєстрованих осіб - 178;

- оформлено пільг та допомог - 29;
складено актів №190 (обстеження житлових умов) -12

Соціальна сфера

На території села функціонують:

- адмінбудинок (старостат, будинок культури, бібліотека) с. Гудимове
- Комунальний заклад Обухівський міський центр первинної медико-санітарної допомоги;
- «Гудимівська гімназія», філія Академічного ліцею №1ім. А.С.Малишка — 69 учнів (41 — пільгової категорії);

- ЗДО «Золотий ключик» — 16 дітей (5 — пільгової категорії);
- мобільне відділення АТ «Укрпошта»;
-
- ФОП «Забарна Л.М.» Магазин-кафе
- ТОВ «Роял ІНЖИНІРИНГ»
- ТОВ «Роза -Л»;

Налагоджена співпраця з поліцією, ювенальною службою. Проводиться профілактична та роз'яснювальна робота щодо попередження правопорушень і домашнього насильства.

Благоустрій

Постійна увага приділялася питанням благоустрою :

- видалення аварійних дерев;
- покіс трави;
- прибирання зупинок і вулиць;
- ліквідацію стихійних сміттєзвалищ;
- утримання дитячих майданчиків;
- посипання та очищення доріг;
- впорядкування територій, «Меморіал загинутих односельчан у другій світовій війні»,
 - «пам'ятний знак жертв Голодомору, Алеї Героїв»;
 - коригування та ремонт вуличного освітлення;
 - поточний ремонт дорожнього покриття;
 - обслуговування водопровідних мереж;
 - утримання території кладовища.

Культура

Проведено низку заходів, зокрема:

- урочистості до Дня Державного Прапора України та Дня Незалежності України;
- святкування Дня села;
- заходи до Дня пам'яті захисників України;
- День захисників і захисниць України;
- заходи до Дня пам'яті жертв Голодомору;
- дитячі святкові програми;
- новорічний концерт;
- звітний концерт аматорського хору «Журавка»
- концерт присвячений дню Української жінки;
- День матері

Висловлюю вдячність усім, хто робить внесок у розвиток села: платникам податків, представникам громадськості, працівникам комунальних служб, підприємцям та всім свідомим жителям.

Щира подяка всім, хто допомагає Збройним Силам України та сприяє зміцненню обороноздатності держави.

Дякую всім, хто підтримує чистоту й порядок біля своїх домівок. Переконана, що спільна праця й надалі сприятиме розвитку нашого села та покращенню якості життя його мешканців.

Бажаю всім миру, здоров'я, наснаги та впевненості в завтрашньому дні.

СЛАВА УКРАЇНІ!