

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Обухівської міської ради
Київської області
від 26 лютого 2026 року
№ 2156 -92-VIII

ПОЛОЖЕННЯ

про сектор з питань надзвичайних ситуацій і цивільного захисту населення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області

1. Загальні положення

1.1. Сектор з питань надзвичайних ситуацій і цивільного захисту населення виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області (далі Сектор) є виконавчим органом Обухівської міської ради, утворюється рішенням Обухівської міської ради та є структурним підрозділом виконавчого комітету.

1.2. Сектор підзвітний і підконтрольний Обухівській міській раді, підпорядкований виконавчому комітету Обухівської міської ради, міському голові Обухівської міської ради, заступнику міського голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків, на якого покладено функції контролю за роботою Сектора,

1.3. Сектор у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з підрозділами ДСНС України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства оборони України, Державної прикордонної служби України, прокуратури, державної податкової служби, митними органами, судом, облдержадміністрацією, райдержадміністрацією, відділами, управліннями та іншими структурними підрозділами виконавчого комітету, а також з органами виконавчої влади, підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян.

1.4. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом Цивільного захисту України та Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Європейською хартією місцевого самоврядування, іншими міжнародними договорами та правовими актами, ратифікованими Верховною Радою України, Податковим та Цивільним Кодексами України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами ДСНС України, розпорядчими актами голови Київської обласної державної адміністрації, рішеннями Обухівської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

2. Завдання та повноваження Сектора

2.1. Основними завдання Сектора є:

- Забезпечення реалізації державної політики у сфері цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій, запобігання цим ситуаціям і реагування на них, ліквідації їх наслідків, координація діяльності територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту та оперативного інформування населення громади в межах відповідної адміністративної території;

2.2. Відповідно до покладених на нього завдань:

2.2.1. Бере участь у реалізації державної політики у сфері цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій, готує пропозиції до програм соціально-економічного розвитку та проекту місцевого бюджету.

2.2.2. Бере участь у організації відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.2.3. Розробляє і здійснює заходи щодо підтримання готовності органів управління та сил місцевої територіальної підсистеми цивільного захисту до дій за призначенням у мирний час та в особливий період.

2.2.4. Здійснює разом з іншими органами управління місцевої територіальної підсистеми цивільного захисту інформаційного забезпечення, впровадження сучасних інформаційних технологій з питань цивільного захисту. Забезпечує розроблення і здійснення

заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, реагування на них, ліквідації їх наслідків, захисту та життєзабезпечення постраждалого населення.

2.2.5. Подає Обухівській міській раді та її виконавчому комітету, міському голові, пропозиції до проектів місцевих програм і прогнозів щодо вдосконалення системи цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, програм поліпшення стану безпеки, умов праці та виробничого середовища у складі програм соціально-економічного і культурного розвитку громади, контролює виконання затверджених програм; пропозиції щодо включення до проектів місцевого бюджету, витрат на розвиток і функціонування органів управління та сил місцевої субланки територіальної підсистеми цивільного захисту, здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків.

2.2.6. Здійснює у межах своїх повноважень збір, накопичення, обробку і аналіз інформації про стан техногенної та природної безпеки на території громади.

2.2.7. Подає міському голові пропозиції щодо утворення та складу штабу і спеціальної комісії з ліквідації надзвичайних ситуацій, бере участь у їх роботі.

2.2.8. Координує діяльність сил місцевої територіальної підсистеми цивільного захисту щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

2.2.9. Приймає участь у оповіщенні населення про загрозу виникнення та виникнення надзвичайної ситуації.

2.2.10. Бере участь: у прогнозуванні ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, здійснює районування територій за наявністю потенційно небезпечних об'єктів і об'єктів підвищеної небезпеки та загрози виникнення стихійного лиха; у підготовці для подання міському голові пропозицій щодо розподілу коштів резервного фонду місцевого бюджету для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання матеріальної та фінансової допомоги населенню, яке постраждало внаслідок надзвичайних ситуацій; в організації відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, що проводяться силами цивільного захисту; у впровадженні в практику досягнень науки і техніки з питань запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, зменшення впливу негативних наслідків та проведення робіт з їх ліквідації; у розробленні для подання в установленому порядку міському голові планів цивільного захисту і заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків; в організації та проведенні підготовки органів управління та сил місцевої субланки територіальної підсистеми цивільного захисту, населення до дій у надзвичайних ситуаціях у мирний час та в особливий період, зокрема підготовки учнів з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту; у розробленні та організації здійснення заходів щодо евакуації (відселення) населення із зон надзвичайних ситуацій та зон можливих бойових дій в особливий період; у наданні щорічних організаційно-методичних вказівок щодо навчання населення захисту і діям у надзвичайних ситуаціях.

2.2.11. Організовує та в установленому порядку здійснює контроль за створенням, накопиченням, збереженням, розподілом і цільовим використанням матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

2.2.12. Організовує роботу з планування укриття населення у захисних спорудах, веде їх облік, контролює стан утримання таких споруд, бере участь у роботі комісії з питань визначення їх стану.

2.2.13. Розробляє та подає міському голові пропозиції щодо потреби в засобах радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми цивільного захисту, а також щодо місць їх зберігання.

2.2.14. Контролює накопичення та зберігання засобів радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил місцевої субланки територіальної підсистеми цивільного захисту та їх своєчасну видачу під час загрози виникнення або виникнення радіаційних і хімічних аварій та в особливий період.

2.2.15. Організовує та у встановленому законом порядку здійснює контроль за створенням і накопиченням матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних

ситуацій та ліквідації їх наслідків.

2.2.16. Готує пропозиції щодо дообладнання, зміни призначення, прийняття рішення про подальше використання захисних споруд цивільного захисту державної та комунальної власності.

2.2.17. Організовує навчання з питань цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки посадових осіб місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, що належать до сфери управління місцевої підсистеми, керівників та їх заступників, здійснення підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях та видання щорічних організаційно-методичних вказівок, щодо навчання населення захисту і діям у надзвичайних ситуаціях.

2.2.18. Готує та вносить на розгляд міського голови пропозиції щодо оголошення окремих територій громади зонами надзвичайної ситуації у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

2.2.19. Організовує та забезпечує роботу місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

2.2.20. Готує аналітичні(проводить моніторинг) та інформаційні матеріали про стан захисту населення на підвідомчій території.

2.2.21. Організовує та здійснює через засоби масової інформації інформування населення щодо законодавства з питань дотримання вимог цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій, заходів, які вживаються виконавчими органами Обухівської міської ради для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, та іншої інформації, пов'язаної з правовим навчанням та пропагандою з питань запобігання надзвичайним ситуаціям.

2.2.22. Забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно державної таємниці та здійснює контроль за її збереженням, інформації про громадян, що стала відома, а також іншої інформації, яка згідно із законом не підлягає розголошенню.

2.2.23. Бере участь в організації роботи із забезпечення готовності системи зв'язку та централізованого оповіщення.

2.2.24. Організовує роботу місцевої евакуаційної комісії.

2.2.25. Забезпечує отримання та доведення до управлінь та відділів виконавчого комітету, підприємств, установ та організацій громади розпоряджень про переведення місцевої територіальної підсистеми цивільного захисту у вищі ступені готовності.

2.2.26. Бере участь у проведенні семінарів, конференцій на яких розглядаються питання з цивільного захисту.

2.2.27. Готує інформації, доповіді на засідання виконавчого комітету та Обухівської міської ради та відповіді на листи.

2.2.29. Виконує інші функції, що випливають з покладених на нього завдань.

3. Права Сектора

3.1. Сектор має право:

3.1.1. Одержувати в установленому порядку та безкоштовно від виконавчих органів Обухівської міської ради, підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності і підпорядкування інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань.

3.1.2. Заслуховувати інформацію керівників управлінь та відділів виконавчого комітету Обухівської міської ради, посадових осіб підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності і підпорядкування, про хід виконання завдань і заходів у сфері цивільного захисту і в установленому законодавством порядку давати їм обов'язкові для виконання доручення про усунення порушень вимог законодавства у сфері цивільного захисту.

3.1.3. Залучати до здійснення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій та їх виникненням, сили місцевої субланки територіальної підсистеми цивільного захисту згідно з планами взаємодії, а також окремих спеціалістів - за погодженням з їх керівниками.

3.1.4. Інформувати міського голову у разі покладання на Сектор виконання роботи, що

не відноситься до функцій Сектору чи виходить за його межі, а також у випадках, коли відповідні виконавчі органи Обухівської міської ради чи посадові особи не надають документи, інші матеріали, необхідні для вирішення покладених задач з метою вжиття відповідних заходів.

3.1.5. Брати участь у пленарних засіданнях Обухівської міської ради, засіданнях постійних комісій Обухівської міської ради та виконавчого комітету, нарадах, комісіях, робочих групах, утворених Обухівською міською радою, її виконавчими органами, міським головою.

3.1.6. Організовувати і проводити наради з питань, що належать до його компетенції.

3.1.7. Відповідно до вимог чинного законодавства направляти повідомлення громадянам, посадовим особам підприємств, організацій, установ незалежно від форми власності, для надання усних або письмових пояснень у зв'язку з порушенням ними вимог законодавства у сфері цивільного захисту.

4. Керівництво Сектором

4.1. Сектор очолює завідувач, який призначається на посаду і звільняється з посади розпорядженням міського голови. На посаду завідувача сектора призначаються цивільні особи у порядку, встановленому законодавством. Призначення та звільнення працівників сектора здійснюється розпорядженням міського голови відповідно до чинного законодавства. Всі працівники сектора приймаються на роботу на конкурсній основі відповідно до Закону України "Про службу в органах місцевого самоврядування".

4.2. Завідувач сектора:

4.2.1. Здійснює керівництво діяльністю Сектора, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Сектор завдань та прийняті ним рішення, визначає ступінь відповідальності працівників Сектора.

4.2.2. Організовує діяльність Сектора, спрямовану на розроблення і здійснення заходів щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації.

4.2.3. Забезпечує підготовку у межах своїх повноважень проектів рішень Обухівської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови.

4.2.4. Бере участь у розгляді Обухівською міською радою та її виконавчим комітетом питань цивільної захисту населення і територій згідно з вимогами чинного законодавства.

4.2.5. Скликає в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

4.2.6. Відпрацьовує та подає на затвердження міському голові посадові інструкції працівників Сектора.

4.2.7. Розподіляє обов'язки між працівниками Сектора, очолює і контролює їх роботу.

4.2.8. Контролює стан трудової та виконавчої дисципліни у Секторі.

4.2.9. Виконує інші доручення керівництва виконавчого комітету Обухівської міської ради, пов'язані з діяльністю Сектора

5. Відповідальність

5.1. Сектор несе відповідальність згідно з чинним законодавством за:

5.1.1. несвоєчасне та неякісне виконання своїх посадових завдань, доручень та обов'язків;

5.1.2. порушення етичних норм поведінки посадових осіб місцевого самоврядування та обмежень, пов'язаних з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням;

5.1.3. бездіяльність або невикористання наданих їм прав;

5.1.4. недотримання правил внутрішнього трудового розпорядку;

5.1.5. порушення правил та норм з питань охорони праці та пожежної безпеки.

6. Заключні положення

6.1. Виконавчий комітет Обухівської міської ради створює умови для ефективної праці фахівців Сектора, підвищення їх кваліфікації, забезпечує їх окремими приміщеннями, обладнанням, телефонним зв'язком, оргтехнікою та необхідними матеріалами для виконання покладених на Сектор завдань.

6.2. Покладання на працівників Сектора обов'язків, які не передбачені цим Положенням, не допускаються.

**Керуюча справами виконавчого комітету
Обухівської міської ради**

Людмила БАКАЙЧУК