****

**ОБУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІСІМДЕСЯТ ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**23 грудня 2025 року № 1984 - 89– VІІІ**

**Про умови оплати праці секретаря Обухівської**

**міської ради на період виконання повноважень**

**Обухівського міського голови у 2026 році**

Відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», статей 26, 42, 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанов Кабінету міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату, органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (з наступними змінами), від 30 квітня 2024 № 484 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. № 268», враховуючи рекомендації постійної комісії Обухівської міської ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва,

**ОБУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА ВИРІШИЛА:**

1. Встановити секретарю Обухівської міської ради Ільєнко Ларисі Олександрівні, на період виконання повноважень Обухівського міського голови у 2026 році, посадовий оклад згідно з штатним розписом.

2. Встановити секретарю Обухівської міської ради Ільєнко Ларисі Олександрівні, на період виконання повноважень Обухівського міського голови, надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років у 2026 році.

3. Встановити секретарю Обухівської міської ради Ільєнко Ларисі Олександрівні на період виконання повноважень Обухівського міського голови щомісячну премію на 2026 рік у розмірі 170 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, вислугу років та за виконання особливо важливої роботи у межах витрат, затверджених Обухівською міською радою на оплату праці апарату ради та виконавчого комітету, відповідно до Положення про преміювання посадових осіб, працівників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області, затвердженого рішенням Обухівської міської ради від 20 грудня 2024 року № 1522-67-VIII у 2026 році.

4. Надати секретарю Обухівської міської ради Ільєнко Ларисі Олександрівні, на період виконання повноважень Обухівського міського голови, матеріальну допомогу для оздоровлення у розмірі середньомісячної заробітної плати при наданні щорічної відпустки у 2026 році.

5. Надати право секретарю Обухівської міської ради Ільєнко Ларисі Олександрівні, на період виконання повноважень Обухівського міського голови у 2026 році, одержати премію з нагоди Дня місцевого самоврядування в Україні у розмірі 10 000,00 (десять тисяч) гривень.

7. Надати право секретарю Обухівської міської ради Ільєнко Ларисі Олександрівні підписувати відповідні документи, пов’язані з виконанням цього рішення.

8. Контроль за виконанням цього рішення покладається на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

**Секретар Обухівської міської ради Лариса ІЛЬЄНКО**

Людмила БАКАЙЧУК