 **ОБУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

від 18 грудня 2025 року місто Обухів №774

**Про схвалення проєкту комплексної Програми відзначення**

**державних та професійних свят, ювілейних дат, здійснення**

**видатків на представництво та співробітницто, заохочення**

**та заслуги перед Обухівською міською територіальною**

**громадою на 2026-2028 роки.**

З метою належної організації відзначення державних і професійних свят, ювілейних дат, здійснення представницьких заходів, розвитку співпраці, заохочення за заслуги перед Обухівською міською територіальною громадою та формування патріотизму до рідного міста й України, на підставі рішення Обухівської міської ради №1245-59-VIII від 27 червня 2024 року «Про затвердження Положення про відзнаки Обухівської міської ради та міського голови», керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ОБУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ВИРІШИВ:**

1. Схвалити проєкт комплексної Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, здійснення видатків на представництво та співробітництво, заохочення та заслуги перед Обухівською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки та подати на розгляд і затвердження чергової сесії Обухівської міської ради (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на профільного заступника Обухівського міського голови відповідно до розподілу обов’язків.

**Секрктар Обухівської міської ради (підпис) Лариса ІЛЬЄНКО**

Антоніна ШЕВЧЕНКО

**СХВАЛЕНО**

рішення виконавчого комітету

Обухівської міської ради

Київської області

від 18.12.2025 №774

**КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА ВІДЗНАЧЕННЯ**

**ДЕРЖАВНИХ ТА ПРОФЕСІЙНИХ СВЯТ, ЮВІЛЕЙНИХ**

**ДАТ, ЗДІЙСНЕННЯ ВИДАТКІВ НА ПРЕДСТАВНИЦТВО ТА СПІВРОБІТНИЦТВО, ЗАОХОЧЕННЯ ТА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД ОБУХІВСЬКОЮ МІСЬКОЮ ТЕРИТОРІАЛЬНОЮ**

**ГРОМАДОЮ НА 2026–2028 РОКИ**

м.Обухів

2025 рік

**ПАСПОРТ**

**комплексної Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, здійснення видатків на представництво та співробітництво, заохочення та заслуги перед Обухівською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Обухівської міської ради Київської області |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми | Рішення виконавчого комітету Обухівської міської ради від  .12.2025 № |
| 3. | Розробник програми | **Відділи виконавчого комітету Обухівської міської ради — управління персоналом, організаційної роботи та комунікації з громадськістю.** |
| 4. | Співрозробники Програми |  |
| 5. | Замовник Програми | Виконавчий комітет Обухівської міської ради |
| 6. | Виконавці Програми | Відділ **організаційної роботи та комунікації з громадськістю** виконавчого комітету Обухівської міської ради |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2026-2028 роки |
| 7.1. | Етапи виконання Програми | 2026-2028 роки |
| 8. | Фінансування програми | Місцевий бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізззації Програми на 2026-2028 роки | Всього:  2026 рік 1 446 000  2027 рік 1 196 000  2028 рік 1 236 664 |
| 9.1. | Кошти місцевого бюджету | Всього: 3 878 664 |

**Комплексна Програма**

**відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, здійснення видатків на представництво та співробітництво, заохочення та заслуги перед Обухівською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки**

Найвищою цінністю кожної держави є людина з її інтелектуальними та фізичними здібностями, які проявляються у щоденній трудовій діяльності. Своєчасне визнання професійної майстерності, особистого внеску, у створення матеріальної та духовної культури сьогодення, підтримка активної життєвої позиції, пошана багаторічної сумлінної праці є важливим стимулом для зміцнення духовного та психічного здоров’я, покращення матеріального добробуту, підвищення продуктивності праці, усвідомлення власної причетності у розбудові та зміцненні економічної, соціальної, культурної, громадської та інших сфер суспільного життя міста.

Програма відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, здійснення видатків на представництво та співробітництво, заохочення та заслуги перед Обухівською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Конституції України, п.22 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, рішень Обухівської міської ради №1245-59-VIII від 27 червня 2024 року «Про затвердження Положення про відзнаки Обухівської міської ради та міського голови»

1. **Обґрунтування необхідності Програми**
   1. Обухівська міська територіальна громада, відповідно до Указів Президента України, актів Кабінету Міністрів України, інших державних та міжнародних нормативно-правових документів, бере участь у відзначенні державних, обласних, професійних та інших визначних свят і подій. У громаді проводяться заходи, спрямовані на заохочення та відзначення окремих працівників і трудових колективів, які досягли високого професіоналізму, здобули визначні результати у службовій, науковій, державній, військовій, творчій та інших сферах діяльності, зробили вагомий внесок у розвиток матеріальних і духовних цінностей, або мають інші заслуги перед Обухівською міською територіальною громадою та Київською областю.
   2. Найкращим способом оцінки трудових і творчих здобутків як окремих працівників, так і трудових колективів, підприємств, установ, закладів громади, організацій усіх форм власності та інститутів громадянського суспільства є відзначення державних, професійних, ювілейних і пам’ятних дат. Такі заходи потребують систематизації, а також виділення відповідних бюджетних асигнувань їх відповідному їх розпорядникові, що зумовлює необхідність прийняття Програми
2. **Мета і завдання Програми**

2.1. Метою Програми є забезпечення належної організації відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, видатків на представництво та співробітництво, заохочення за заслуги перед Обухівською міською об’єднаною територіальною громадою, виховання почуття патріотизму до рідного краю та України.

2.2.Основні завдання Програми:

* + 1. Забезпечити моральну та матеріальну підтримку кращим працівникам і трудовим колективам міста за результатами їх трудової, громадської діяльності та з нагоди відзначення державних та професійних свят, ювілейних та пам’ятних дат;
    2. Створити додаткові організаційні, фінансові та матеріально-технічні умови для виконання мети Програми.

1. **Заходи Програми**
   1. Відзначення державних свят, визначних подій держави, які встановлені актами Президента України, іншими законодавчими актами із врученням Почесних грамот та відзнак центральних органів державної влади, Подяк міського голови та Почесних грамот міської ради та її виконавчого комітету, , а також Грамоти Обухівської міської ради.
   2. Відзначення обласних свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень голови Київської обласної державної адміністрації, із врученням Почесних грамот і Подяк Київської обласної державної адміністрації.
   3. Відзначення святкових заходів в громаді, які проводяться виконавчим комітетом міської ради із присвоєнням звання «Почесний громадянин міста Обухів», вручення «Відзнаки міського голови», занесення до Книги професійної та громадянської честі.
   4. Відзначення ювілейних дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб із врученням Почесних грамот і Подяки міського голови, Грамот Обухівської міської ради, а також вітальних адрес.
   5. Відзначення колективів підприємств, установ і організацій та окремих осіб за високі трудові здобутки із врученням Почесних грамот міської ради, Подяк міського голови і Грамот Обухівської міської ради.
   6. Відзначення професійних свят, встановлених відповідно до Указів Президента України, із врученням Почесних грамот і Подяк Київської облдержадміністрації та обласної ради, Почесних грамот Обухівської міської ради, Грамот Обухівської міської ради та Подяк міського голови.
   7. Відзначення закладів, установ, підприємств, організацій, переможців та учасників щорічних конкурсів фестивалів, форумів тощо.
   8. Організація офіційних прийомів, зустрічей делегацій, відкриття тематичних виставок, ярмарків, фестивалів, конкурсів, конференцій, круглих столів, брейк-кави, фуршетів, обідів тощо із врученням цінних подарунків, сувенірів, грошових винагород.
   9. Виготовлення нагрудних знаків «Почесний громадянин міста Обухів», Книги громадянської та професійної честі, бланків посвідчень, мініатюри знаків, значків, банерів, брошур тощо.
   10. Виготовлення бланків Почесних грамот, Подяк, Грамот, Дипломів та вітальних адрес.
   11. Придбання квіткової продукції для проведення заходів.
   12. Обслуговування заходів транспортними засобами.
   13. Відрядження посадових осіб та формування офіційних делегацій Обухівської міської територіальної громади в межах України з метою участі у проведенні та святкуванні всеукраїнських, обласних та міських заходів з нагоди відзначення державних та професійних свят, ювілейних і пам’ятних дат, а також прийняття закордонних делегацій у встановленому порядку.
   14. Придбання цінних подарунків, рамок, солодощів, виготовлення сувенірної продукції для урочистих заходів та представницьких цілей.
   15. До Дня місцевого самоврядування, відзначення представників депутатського корпусу міської ради, членів та працівників виконавчого комітету за здійснення своїх повноважень з врученням грошової винагороди.
   16. Організація та участь кращих представників (команд, колективів) закладів, установ, підприємств та організацій територіальної громади у міжнародних, всеукраїнських та обласних виставках, проєктах, ярмарках, фестивалях, конкурсах, конференціях, круглих столах тощо, а також проведення заходів із вшанування пам’яті загиблих воїнів, вшанування пам’яті видатних особистостей міста та організація відповідних меморіальних заходів.
2. **Моніторинг за виконанням Програми**
   1. У ході реалізації Програми відділами організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення виконавчого комітету міської ради буде здійснюватись систематичний моніторинг та координація виконання завдань Програми.
   2. Виконання завдань, передбачених Програмою, покладається на структурні підрозділи виконавчого комітету міської ради відповідно до їх функціональних обов’язків.
   3. Міський голова, заступники міського голови відповідно до розподілу обов’язків здійснюють контроль за виконанням Програми шляхом розгляду інформації, яку готує відділ **організаційної роботи та комунікації з громадськістю** виконавчого комітету Обухівської міської ради.
   4. З метою організації поточної роботи з виконання завдань Програми, узгодження дій співвиконавців та підготовки рекомендацій щодо внесення необхідних змін на період її виконання може бути утворена координаційна рада з числа депутатів міської ради, представників влади, громади, бізнесу.
3. **Вимоги щодо використання бюджетних коштів.**
   1. Бюджетні кошти використовуються в межах відповідних призначень, встановлених рішенням міської ради про міський бюджет на відповідний рік.
4. **Фінансове забезпечення та обсяги фінансування Програми.**
   1. Фінансування Програми здійснюється за рахунок місцевого бюджету та інших джерел відповідно до чинного Законодавства України.
   2. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію завдань Програми, здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.
   3. Кошти, необхідні для виконання комплексної Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, здійснення видатків на представництво та співробітництво, заохочення та заслуги перед Обухівською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки, передбачаються кошторисом щорічно в грудні при прийнятті бюджету рішенням Обухівської міської ради.

**Заступник міського голови з питань**

**діяльності виконавчих органів Обухівської**

**міської ради Київської області (підпис) Антоніна ШЕВЧЕНКО**

**ДОДАТОК**

до комплексної Програми відзначення

державних та професійних свят, ювілейних дат,

здійснення видатків на представництво та

співробітницто, заохочення та заслуги перед

Обухівською міською територіальною

громадою на 2026-2028 роки.

**Кошторис комплексної Програми**

**відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, здійснення видатків на представництво та співробітництво, заохочення та заслуги перед Обухівською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Заходи | Видатки на 2026 рік, тис/грн |
| 1. | Нагороди | 140 |
| 2. | Подяка, Почесна Грамота, вітальна папка, посвідчення | 30 |
| 3. | Розробка та розміщення інформаційно-рекламної продукції | 98 |
| 4. | Придбання квіткової продукції | 150 |
| 5. | Придбання цінних подарунків для ювілярів: фізичних осіб; юридичних осіб | 205 |
| 6. | Придбання сувенірної продукції | 215 |
| 7. | Придбання сувенірної продукції до дня державного Прапора та дня незалежності України (символіка держави та міста Обухова) | 50 |
| 8. | Придбання рамок | 70 |
| 9. | Представницькі видатки: прийом делегацій, офіційних гостей | 190 |
| 10. | Інформаційний стенд увіковічення пам’яті загиблих воїнів | 98 |
| 11. | Виплата грошової винагороди до «Відзнака міського голови», «Обухівської міської ради»  *.* | 200 |
|  | **Всього по заходам** | 1 446 |

**Заступник міського голови з питань (підпис) Антоніна ШЕВЧЕНКО**

**діяльності виконавчих органів**

**Обухівської міської ради Київської області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |